



Comune di Garniga Terme

Provincia di Trento

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o organismi con funzioni analoghe

Data di svolgimento della rilevazione

La rilevazione da parte del sottoscritto Paolo Chiarenza, Segretario comunale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Garniga Terme è stata effettuata nella giornata del 5 aprile c.a.

Estensione della rilevazione

Il Comune di Garniga Terme non possiede uffici periferici.

Procedure e modalità seguite per la rilevazione

Le modalità utilizzate ai fini della rilevazione sono state le seguenti:

- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- colloqui con i responsabili della pubblicazione dei dati;
- verifica sul sito istituzionale.

Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione

L'obbligatorietà della gestione associata di funzioni e servizi con altri Enti e la necessità di garantire servizi efficaci ed efficienti alla cittadinanza di oltre 4.000 abitanti - considerata la cittadinanza di Aldeno, Cimone e Garniga Terme - e le ridotte dimensioni dell'Ente (il personale amministrativo attualmente in servizio presso gli Enti della gestione associata dell'ambito 15.1 ammonta a n. 19 unità di cui 6 a tempo parziale e 5 con contratto a termine), talvolta rendono veramente oneroso e difficile seguire la parte più burocratica delle politiche relative alla trasparenza, tenuto altresì conto dello scostamento tra la normativa regionale e quella nazionale nella materia che qui interessa.

Alcuni adempimenti di tipo strettamente burocratico (si consideri a titolo meramente esemplificativo la trasmissione di dati alle varie banche dati SICOPAT, BDAP, ecc.) oltre a risultare talvolta ridondanti, sottraggono il personale dall'effettuazione di altre attività, come ad esempio, talvolta, quelle in materia di implementazione dei dati nell'Area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.



IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Paolo Chiarenza
firmato digitalmente (*)

/ls

(*) Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/93)