



Comune di Garniga Terme
Provincia di Trento

DETERMINAZIONE nr. 70/2025

DEL SEGRETARIO COMUNALE

Oggetto	Procedura comparativa per la formazione di una graduatoria da cui attingere, secondo necessità, per l'affidamento di incarichi esterni di n°1 rilevatore statistico nell'ambito del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2025 – approvazione graduatoria.
---------	---

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **ventidue** del mese di **agosto**,

Premesso che:

Con il Decreto legge nr. 179 del 18 ottobre 2012, convertito con modificazioni dalla Legge nr. 221 del 17 dicembre 2012, nonché con il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 12 maggio 2016, in conformità al Regolamento (CE) nr. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'9 luglio 2008 e ai relativi regolamenti di attuazione, è stato istituito il Censimento Permanente e previsto lo svolgimento delle attività mediante indagini statistiche a cadenza annuale.

Preso atto del Piano Generale del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni (PGC), adottato dal Consiglio dell'ISTAT con deliberazione nr. 20/24 del 6 novembre 2024, che stabilisce le disposizioni organizzative relative al Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.

Si rileva inoltre che la disciplina contenuta nel PGC è integrata da ulteriori atti, in particolare circolari e istruzioni tecniche adottate dall'ISTAT ai sensi delle previsioni dell'articolo 1, comma 232 e seguenti della Legge nr. 205/2017, nonché dalle pertinenti disposizioni previste nel Programma Statistico Nazionale (PSN) riguardanti il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni.

Richiamata la determinazione segretariale n° 54 del 20.06.2025 di indizione di una procedura comparativa per la formazione di una graduatoria da cui attingere, secondo necessità, per il reperimento dei rilevatori a cui affidare incarichi esterni di rilevazione nell'ambito del Censimento permanente della Popolazione e delle abitazioni anno 2025;

visto l'avviso pubblico di selezione prot. n. 2148 del 25.06.2025 per l'affidamento dell'incarico di rilevatore statistico nell'ambito del Censimento permanente della Popolazione e delle abitazioni - anno 2025;

considerato che entro il termine di presentazione delle domande ore 12.00 del 11.07.2025, è pervenuta n° 1 domanda, in possesso dei requisiti previsti dal bando;

dato atto che in relazione alle domande presentate occorre predisporre una graduatoria da cui attingere per l'affidamento dell'incarico di rilevatore;

evidenziato che è stata redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli previsti dal punto 4 e 5, dell'avviso pubblico prot. n. 2148 del 25.06.2025;

atteso che l'incarico di rilevatore statistico verrà affidato a coloro che frequentino il percorso formativo predisposto da ISTAT ed attuato da ISPAT, e che per la sostituzione degli eventuali incaricati rinunciatari si seguiranno le previsioni di cui all'allegato avviso pubblico;

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso quanto sopra,

visto il Decreto del Presidente della Provincia autonoma di Trento, prot. PAT/501835 nr. A001/2025/8.4.8-2009-100 del 24.06.2025, acquisito lo stesso giorno al protocollo comunale al nr. 2126, che incarica il dott. Alberto Gasperini, Segretario del Comune di Pellizzano, della temporanea reggenza della sede segretariale di Garniga Terme per il periodo dal 01.07.2025 al 30.09.2025;

visto l'art. 3 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici comunali, così come ultimo modificato, con delibera del Consiglio comunale nr. 17 di data 29.06.2022;

accertata la propria competenza a disporre in base all'articolo 126 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale nr. 2 del 3 maggio 2018 e ss.mm.;

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 nr. 2 e ss.mm.;

vista la deliberazione consigliere nr. 27 di data 23.12.2024, immediatamente eseguibile con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP);

vista la deliberazione consigliere nr. 28 di data 23.12.2024, immediatamente eseguibile con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027;

vista la deliberazione nr. 5 di data 24 gennaio 2025, immediatamente esecutiva con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025-2027;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale nr. 06 di data 25.03.2022 immediatamente eseguibile;

visto lo Statuto comunale approvato e da ultimo modificato rispettivamente con deliberazioni consiliari 11.04.1995 nr. 11 e 05.12.2019 nr. 4;

visto il Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale 21.06.2017 nr. 14;

acquisita l'attestazione relativa alla copertura finanziaria della spesa resa dalla Responsabile del Servizio finanziario,

d e t e r m i n a

1. di approvare, per le motivazioni dettagliatamente esposte in premessa, la graduatoria Allegato A) da cui attingere, secondo necessità, per il reperimento di n. 1 (uno) rilevatore a cui affidare incarichi esterni di rilevazione nell'ambito del Censimento della Popolazione e delle abitazioni - anno 2025;
2. di provvedere alla pubblicazione della graduatoria sul sito istituzionale del Comune;
3. di evidenziare che il Comune di Garniga Terme ha adottato un apposito piano per l'Anticorruzione e la trasparenza, nonché un codice di comportamento dei propri dipendenti, il

tutto nel rispetto della Legge nr. 190/2012 e ss.mm., tesa a promuovere l'integrità dei comportamenti nella pubblica amministrazione e che gli anzidetti documenti sono visionabili sul sito istituzionale del Comune, alla sezione "*Amministrazione trasparente*";

4. di evidenziare che la Direttiva (UE) 2019/1937 riconosce come centrale il ruolo del "*Whistleblower*" nella denuncia e nella prevenzione di violazioni di norme. Obiettivo del legislatore è impedire o contrastare condotte illecite che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'amministrazione, così da accrescere il livello di osservanza delle norme giuridiche. Per perseguire tale obiettivo sono messi a disposizione dei potenziali segnalanti canali di comunicazione efficaci, riservati e sicuri, atti a proteggere gli stessi da eventuali ritorsioni. Le segnalazioni devono essere effettuate nell'interesse pubblico o nell'interesse alla integrità dell'amministrazione pubblica o dell'ente privato. Per tutti i soggetti esterni all'apparato pubblico l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), attraverso l'apposita piattaforma informatica reperibile al link <https://whistleblowing.anticorruzione.it/#/>, garantisce la possibilità di inoltrare segnalazioni e documenti crittografando l'identità del segnalante. Rimane comunque alternativa la facoltà di denunciare i fatti all'autorità giudiziaria ordinaria o contabile, senza previa obbligo di segnalazione all'Ente o all'ANAC;
5. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 48, comma 2 del D.L. 31 maggio 2021, nr. 77, convertito nella Legge 29 luglio 2021, nr. 108, è il Segretario comunale, dott. Alberto Gasperini;
6. di dare evidenza che avverso la presente determinazione, ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm. e della L.P. 23/1990 e ss.mm., è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A di Trento, ai sensi dell'art. 2, lett. b), della Legge 6.12.1971 nr. 1034, come da ultimo modificato dall'articolo 120, comma 5, del D.Lgs. 104/2010, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione o comunque dal momento in cui l'interessato ne ha avuto conoscenza.

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott. Alberto Gasperini
f.to